

Национальный Институт Дизайна	Система менеджмента качества
	ПРИКАЗ по основной деятельности
	АНО ВО НИД - 01 - СМК - П/Р - 4

**ПРИКАЗ
(распоряжение)
г. Москва**

Номер документа	Дата составления
4	29.03.2021

Об организации образовательного процесса в АНО ВО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА» (АНО ВО «НИД») с учетом рисков распространения новой коронавирусной инфекции

В соответствии с Указом Мэра Москвы от 5 марта 2020 года № 12-УМ «О введении режима повышенной готовности», уведомлением Штаба по мероприятиям по предупреждению и распространению инфекций, вызванной коронавирусом 2019-nCoV в городе Москве

п р и к а з ы в а ю:

1. Временно приостановить с 30 марта по 11 апреля (включительно) 2021 г. посещение обучающимися группы 1Г1 АНО ВО «НИД» в связи с уведомлением №1/29-10191 «О соблюдении режима изоляции лицом, находящимся в контакте с больным COVID-19.
 2. Организовать реализацию образовательного процесса группы 1Г1 удаленно, с применением дистанционных технологий.
 3. Провести дезинфекцию всех помещений вуза, в соответствии с рекомендацией по выполнению мероприятий по усилению режима санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, мероприятий по текущей дезинфекции с последующим контролем выполнения и эффективности мероприятий.
 4. При осуществлении работ обеспечить соблюдение мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников, включая:
 - при входе работников в организацию (предприятие) - возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;
 - качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.), во всех помещениях - с кратностью обработки каждые 2 часа;
 - регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений.
- Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель
организации

Ректор
должность


личная подпись

Г.А.Кувшинова
расшифровка подписи